EL SUPERVISOR DEL CONTRATO **No. 2194127 DE** **03 de Febrero de 2021**

PERTENECIENTE AL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS DEL SENA REGIONAL VALLE

CERTIFICA

Qué GLORIA INES VITERI MELO No. CC 29,661,666

Cumplio a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con el SENA, durante el periodo comprendido entre

DIA	MES	AÑO
3	2	2021

DIA	MES	AÑO
28	2	2021

Para la autorización de sus honorarios presente la siguiente información

Registro de Actividades	No. Horas
Registro horas academicas en Sofiaplus	144
Registro horas administrativas en Sofiaplus	0
EDTS	0
Total de horas	144

Documentos para la cuenta de cobro	Marcar con X
Pago seguridad social	X
Planilla cuenta de cobro	X
Informe contractual	X

FUNCIONARIO ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA				COORDINACIÓN ACADEMICA	
No. Fichas	**Fase Titulada / Complementaria**	**Juicios Evaluados**	**Etapa Productiva**	**Territorium con Actividades**	**Observaciones**
2070444	Planeación	X	NA	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2071454	Planeación	X	X	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2071456	Planeación	X	X	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2072012	Planeación	X	X	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2071980	Planeación	X	X	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
	Inducción	NA	NA	**NA**	8. Inducción en desarrollo
	Inducción	NA	NA	**NA**	8. Inducción en desarrollo
	Inducción	NA	NA	**NA**	8. Inducción en desarrollo
	Inducción	NA	NA	**NA**	8. Inducción en desarrollo
	Inducción	NA	NA	**NA**	8. Inducción en desarrollo

Coordinador(a) Academico

Funcionario Administración Educativa

Coordinadora Misional

Nota: Para relacionar el numero de ficha en el espacio de administración educativa y coordinación academica tenga en cuenta lo siguiente:

1. Evaluación de todos los juicios al final de la etapa lectiva - 2. Evaluación juicios etapa productiva - 3. los instructores de complemetaria deben entregar mes a mes el registro de la información con los juicios evaluados. 4. registrar las fichas de vigencias anteriores con juicios no evaluados.